

	BERITA ACARA NEGOSIASI HARGA	No. Dokumen	PBJ-101.00.11
		Revisi	05
		Berlaku Efektif	4 September 2019
		Halaman	1 dari 1

PEKERJAAN : Jasa Pengelolaan Media Sosial serta Pembuatan Konten Foto dan Video
METODE PBJ : Pemilihan Langsung
LOKASI : Kantor Pusat PT. ASDP Indonesia Ferry (Persero)

Nomor : 58 / BA-NGH / PBJ / III / ASDP – 2022

Pada hari ini **Senin** tanggal **Dua puluh delapan** bulan **Maret** Tahun **Dua ribu dua puluh dua**, Pukul 15.00 WIB, Divisi Supply Chain Management PT. ASDP Indonesia Ferry (Persero) telah mengadakan Negosiasi Penawaran Harga Pekerjaan Jasa Pengelolaan Media Sosial serta Pembuatan Konten Foto dan Video dengan Surat Penawaran Harga dari PT Duta Mutiara Citra Nomor : 066/Perm/Dir-DMC/III/2022 tanggal 24 Maret 2022 perihal Jasa Pengelolaan Media Sosial serta Pembuatan Konten Foto dan Video.

Hasil negosiasi terhadap harga keseluruhan pekerjaan dimaksud adalah sebagai berikut :

- | | |
|------------------------------------|-------------------|
| a. Harga penawaran sebelum PPN 10% | Rp. 674.000.000,- |
| b. Negosiasi Harga | Rp. 9.000.000,- |
| c. Harga Setelah Negosiasi | Rp. 665.000.000,- |
| d. PPN 11 % | Rp. 73.150.000,- |
| e. Total Keseluruhan Pekerjaan | Rp. 738.150.000,- |

Terbilang : tujuh ratus tiga puluh delapan juta seratus lima puluh ribu rupiah--

- f. Negosiasi harga ini sudah termasuk PPN 11% (*sebelas persen*) & pajak-pajak lainnya sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
- g. Jangka waktu pelaksanaan selama 1 (satu) tahun sejak diterbitkannya Surat Perjanjian.
- h. Tata cara pembayaran :
- Pembayaran dilakukan **setiap tiga bulan** berdasarkan realisasi pekerjaan yang terlaksana yang dibuktikan dengan Berita Acara Penyelesaian Pekerjaan, dengan ketentuan PT Duta Mutiara Citra memenuhi Service Level Agreement (SLA) sebesar 97% (sembilan puluh tujuh persen) dengan parameter penilaian sebagaimana yang terdapat dalam Lampiran Berita Acara Negosiasi Harga ini.
 - Apabila PT Duta Mutiara Citra tidak mencapai SLA sebesar 97%, maka nilai pembayaran setiap tiga bulan dilakukan menurut perhitungan berikut :

✓ Penalty Fee	= % Penalty Fee x Pembayaran tiga bulan sebelum PPN
✓ Nilai pembayaran per tiga bulan	= Jumlah Pembayaran tiga bulan – Penalty Fee
- i. PT Duta Mutiara Citra berkewajiban dan bertanggung jawab :
- 1) Melaksanakan dan menyelesaikan Pekerjaan sesuai Lingkup Pengadaan yang dipersyaratkan dalam Kerangka Acuan Kerja (KAK);
 - 2) Melaksanakan dan menyelesaikan Pekerjaan sesuai jangka waktu yang dipersyaratkan dalam Kerangka Acuan Kerja (KAK);
 - 3) Berkoordinasi dengan PT. ASDP Indonesia Ferry (Persero) cq. Divisi Pelayanan Pelanggan untuk Optimalisasi Pekerjaan.
- j. Kesepakatan lain –lain yang diperlukan akan diatur lebih lanjut dalam Surat Perjanjian .

**Divisi Supply Chain Management Kantor Pusat
PT. ASDP Indonesia Ferry (Persero)**

Menyetujui;
PT DUTA MUTIARA CITRA

Nama

Tanda Tangan

Syahvery Lato
 Manajer Pengadaan Jasa

Rini Kartika Sari
 Staf Pengadaan Jasa

Mengetahui,
 Vice President
AMAN PRANATA



LAMPIRAN BERITA ACARA NEGOSIASI

No Dokumen	PBJ-101.00.11
Revisi	05
Berlaku Efektif	04 September 2019
Halam	1 dari 1

Nomor : 58 / BA - NGH / PBJ / III / ASDP - 2022
Tanggal : 28 Maret 2022
Nama Pekerjaan : Jasa Pengelolaan Media Sosial serta Pembuatan Konten Video dan Foto
Metode Pengadaan : Pemilihan Langsung

No.	Jumlah	Satuan	Nama Barang	Spesifikasi	Penawaran Harga		Negosiasi Harga		Selisih
					Harga Satuan	Jumlah	Harga Satuan	Jumlah	
Content Creative									
1	10	Film	Film Dokumenter Sinematik	Sesuai TOR	Rp 20.000.000	Rp 200.000.000	Rp 20.000.000	Rp 200.000.000	
2	10	Video	Video Dokumenter Kegiatan ASDP	Sesuai TOR	Rp 14.000.000	Rp 140.000.000	Rp 14.000.000	Rp 140.000.000	
3	8	Video	Video Dokumenter Hari Besar Nasional dan HUT ASDP	Sesuai TOR	Rp 14.000.000	Rp 112.000.000	Rp 14.000.000	Rp 112.000.000	
4	12	Bulan	Pengelolaan Sosial Media dan LinkedIn ASDP	Sesuai TOR	Rp 14.500.000	Rp 174.000.000	Rp 14.500.000	Rp 174.000.000	
5	12	Bulan	Promote/ Endorsement Sosial Media	Sesuai TOR	Rp 4.000.000	Rp 48.000.000	Rp 3.250.000	Rp 39.000.000	Rp 9.000.000
					Jumlah Rp.	Rp 674.000.000	Jumlah Rp	Rp 665.000.000	Rp 9.000.000
					PPN 10%	Rp 67.400.000	PPN 11%	Rp 73.150.000	
					TOTAL Rp.	Rp 741.400.000	TOTAL Rp.	Rp 738.150.000	

Terbilang : tujuh ratus tiga puluh delapan juta seratus lima puluh ribu rupiah

Menyetujui

PT DUTA MUTIARA CITRA



Firdaus
Direktur

DIVISI SUPPLY CHAIN MANAGEMENT
PT ASDP INDONESIA FERRY (PERSERO)

SYAHVERY LATO
Manajer Pengadaan Jasa

RINI KARTIKA SARI
Staf Pengadaan Jasa

Mengetahui,

AMAN PRANATA
Vice President

PEKERJAAN : Pekerjaan Jasa Pengelolaan Media Sosial serta Pembuatan Konten dan Video
LOKASI : Kantor Pusat PT. ASDP Indonesia Ferry (Persero)

NO	ITEM	REQUIREMENT	NOTE	KRITERIA	BOBOT (%)	TARGET (%)	REALISASI	CATATAN
1	Konsep Media Sosial	Membuat rencana konten (editorial plan) setiap bulan	1	Editorial Plan diantaranya : a. Tema konten untuk setiap bulan dapat berupa pelabuhan dan kapal di cabang atau hari besar, b. Desain dan caption untuk setiap konten yang akan dinaikkan dapat berupa hasil photoshoot , foto testimoni dari pengguna jasa, video, motion, desain animasi, tips, informasi, dan kuis. c. Video untuk channel youtube.	15%	15%		
Skor Konsep Media Sosial					15%	15%	0%	
2	Konten Media Sosial	Kesesuaian konten	1	Dalam setiap konten wajib ada: a. Logo BUMN berada di kiri atas konten, b. Logo ASDP berada di kanan atas konten, c. Logo Pelayanan Prima Utama berada di kanan bawah konten, d. Semua logo wajib ada di konten foto, video, dan stories, e. Tagar KawanASDP, WeBridgeTheNation, AsyiknyaNaikFerry, BUMNHadirUntukNegeri, ASDPSeru, MiniQuiz serta tagar lain apabila ada peringatan hari besar.	15%	15%		
		Konten harian	2	Konten harian berupa: a. Konten untuk Instagram, facebook, dan twitter sesuai dengan yang telah dibuat di editorial plan b. Stories jadwal kapal, persyaratan penyeberangan selama pandemi covid-19, dan ucapan hari besar/ hari ulang tahun BUMN.	15%	15%		
		Konten Mingguan	3	Konten mingguan berupa: a. Video untuk channel youtube ASDP sesuai dengan editorial plan, b. MiniQuiz untuk instagram, twitter, dan facebook.	10%	10%		
		Repost	4	Repost berupa: a. Konten yang ditag ke ASDP dan sekiranya perlu untuk ditampilkan di media sosial ASDP, b. Stories yang dimention ke ASDP, c. Repost dapat dari akun resmi Pemerintahan, perusahaan sesama BUMN, atau pengguna jasa.	10%	10%		
Skor Konten Media Sosial					50%	50%	0%	
3	Koordinasi	Kunjungan	1	Pihak pengelola sosial media wajib mengunjungi kantor pusat PT ASDP Indonesia Ferry (Persero) setiap 1 minggu sekali guna berdiskusi dengan Divisi Pelayanan Pelanggan secara langsung atau tatap muka.	10%	10%		
		Responsif	2	Pihak pengelola sosial media wajib merespon atau menanggapi di grup apabila ada pertanyaan atau hal lainnya yang berhubungan dengan kepentingan media sosial pada waktu hari kerja maupun diluar hari kerja (jika urgent).	10%	10%		
Skor Koordinasi					20%	20%	0%	
4	Report	Laporan Sosial Media	1	Pihak pengelola media sosial wajib mengirimkan laporan media sosial ASDP setiap bulannya yang meliputi: a. Pertumbuhan pengikut (followers), b. Kinerja konten (jangkauan, engagement dan jumlah postingan), c. Konten dengan jumlah jangkauan tertinggi (3 konten), d. Umpan negatif dan positif pada konten, e. Glosarium pada laporan media sosial, h. Rangkuman dari hasil laporan media sosial.	15%	15%		
Skor Report					15%	15%	0,00%	
TOTAL					100%	100%	0%	

SERVICE LEVEL	% PENALTY FEE
97% - 100%	0%
90% - 96,99%	5%
80% - 89,99%	10%
70% - 79,99%	25%
50% - 69,99%	50%
0% - 49,99%	100%
Ketentuan Penalty Fee : Jumlah denda dipotong langsung dari pembayaran sesuai persentase kinerja SLA Media Sosial.	

Jakarta, 28 Maret 2022
Mengetahui/ Menyetujui
PT DUTA MUTIARA CITRA


Firdaus
Direktur